

Отчет председателя и правления

(по итогам работы за период с 01.01.2026г. по 12.09.2026г.)

1. Проводились работы по ведению актуальной информационной базы по земельным участкам – Реестра членов товарищества. Заносились все изменения, связанные со сменой владельцев и информации о них. Сведения по собственникам участков сверялись с базой сведений Росреестр. И хотя по действующему законодательству своевременное предоставление сведений владельцем участка для внесения в Реестр – это прямая обязанность каждого собственника участка, часто собственники игнорируют данное требование, что затрудняет работу правления по ведению Реестра.

2. Велся реестр садоводов, на сегодняшний день в обществе садоводов 675 человек.

3. Проведена инвентаризация брошенных участков.

4. Предоставлены в пользование участки вновь прибывшим садоводам. Прибыло в общество 38 садовода, исключено – 35 садоводов. Продлены договора на использование информационных программ.

5. На протяжении дачного сезона, при помощи шлагбаума и установленной к нему программы, ведется контроль за движением автотранспорта садоводов, что позволяет правлению фиксировать присутствие садовода на территории общества, а также ограничивать проезд на территорию общества должникам и постороннему транспорту.

6. Для проведения работ по установке светодиодных светильников по центральной улице, в организации ООО «ПромЭнергоСнаб» закуплено дополнительное оборудование, включая светильники, на сумму 60 868,00 рублей. Работы запланированы на сентябрь-октябрь.

7. В этом году закончена работа по благоустройству помещения правления: пристроена крытая веранда и произведена облицовка сайдингом помещения правления. На материалы затрачена сумма 109 725,00 рублей, стоимость работ составила 80 000,00 рублей.

Переписка с организациями:

8. 15 января было написано обращение к Главе администрации Приамурского городского поселения Симонову А.С., на включение общества в план 2026 года на проведение ремонтных работ подъездной дороги за счет муниципальных средств.

Ответ о нехватке денежных средств на проведение ремонтных работ был получен 05.03.2026.

9. 15 января было написано обращение к Главе администрации Приамурского городского поселения Симонову А.С. с просьбой, рассмотреть проект межевания территории в отношении земельных участков 79:06:2509002:22, 79:06:2509005:15, 79:06:2509007:8, 79:06:2509009:6, 79:06:2509011:12, 79:06:2509003:23, 79:06:2509006:6, 79:06:2509008:9, 79:06:2509010:6, 79:06:2509001:11.

ИТОГ: Проект был одобрен.

10. 13 апреля было написано обращение к начальнику Дальневосточной железной дороги Вейде Е.В. по поводу переноса остановки электропоезда на западную сторону платформы «Энтузиастов» и установки громкоговорящего оповещения на платформе.

ИТОГ: Остановка перенесена.

11. 13 апреля было написано обращение к Главе администрации Приамурского городского поселения Симонову А.С. по поводу переноса остановки электропоезда на западную сторону платформы «Энтузиастов» и установки громкоговорящего оповещения на платформе.

ИТОГ: Обращение перенаправлено в Администрацию Смидовичского района.

12. 17 мая было написано обращение к Главе администрации Приамурского городского поселения Симонову А.С. об оказании помощи в проведении мероприятия по решению проблемы, связанной с бездомными собаками.

ИТОГ: без ответа.

13. 08 июня было написано претензионное письмо к начальнику Дальневосточной железной дороги Вейде Е.В. по поводу повреждения крупногабаритной техникой, принадлежащей ОАО «РЖД», подъездной гравийной дороги от п. Приамурский до платформы «Энтузиастов». ИТОГ: Выезд комиссии из представителей ОАО «РЖД», факт повреждения зафиксирован. Для ремонта дороги было выделено 120 кубов железнодорожного гравия и грейдер. Совместными усилиями дорога была восстановлена.

14. 08 июня было также написано обращение к Главе администрации Приамурского городского поселения Симонову А.С. с просьбой, повлиять на ОАО «РЖД», с целью восстановления повреждённой ими грунтовой дороги.

ИТОГ: Выезд комиссии из представителей администрации, факт повреждения зафиксирован.

15. 06 июля написано обращение к начальнику управления градостроительства и дорожной деятельности администрации Смидовичского района ЕАО Пузановой Е.А. о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Приамурское городское поселение». Провести замену для территории СНТСН «Энтузиаст» территориальной зоны «Р-4. Зона коллективных садов» на зону «Р-4А. Зона коллективных садов и ведения садоводства».

ИТОГ: без ответа.

Оборот денежных средств с 01.01.2026г. по 01.09.2026г

С 01.01.2026 по 31.08.2026 собрано 8 591 714,00 рублей:

Остаток денежных средств с 2025 года – 1 167 131,00 рубль.

ИТОГО: 9 758 845,00 рублей

Наименование	Всего за 2026 год	По смете 2026 собрано	Собрано с должников
Членский	5 753 633	5 181 456	572 177
Целевой	824 500	815 500	9 000
Земельный налог	35 628	31 489	4 139
Доп. участок	61 366	47 616	13 750
Электроэнергия	1 863 587		
Первичное подключение	50 000		
Переоформление участков	3 000		
ИТОГО	8 591 714	7 992 648	599 066

В этом году, по приходно-расходной смете на период с 01.01.2026г. по 01.09.2026г., планировалось собрать:

- Членский взнос 7 055 924,00 рубля.
- Недобор – 1 874 468,00 рубль.
- Целевой взнос 1 008 000,00 рублей.
- Недобор – 192 500,00 рублей
- Электроэнергия оплачено за 8 месяцев – 2 390 979,00 рублей.
- Собрано с потребителей 1 863 587,00 рублей.
- Недобор – 527 392,00 рублей.

ИТОГО: Недобор денежных средств на 01.09.2026г составил 2 594 360,00 рублей.

Постоянно ведется работа с должниками.

В 2026 году собрано долгов за прошлые года в сумме 599 066,00 рублей.

Членский взнос – 572 177,00 рублей;

Целевой взнос – 9 000,00 рублей;

Доп. участок – 13 750,00 рублей;

Земельный налог – 4 139,00 рублей.

Деньги, собранные в 2026 (9 000,00 рублей) с должников за целевой взнос и первичное подключение будут использованы на освещение центральной улицы.

За восемь месяцев израсходовано по статьям сметы:

1. Хозяйственные расходы – 343 462,00 рубля;

1.1 Комиссия банка – 9 983,00 рубля;

1.2 Транспортные расходы – 24 588,00 рублей;

1.3 Оплата сотовой связи – 5 140,00 рублей.

1.4 На содержание имущества и благоустройство территории общего пользования Товарищества – 194 664,00 рублей.

- Пристроена крытая веранда и сделан облицовка сайдингом помещения правления.

На материалы затрачена сумма 109 725,00 рублей.

- Для проведения работ по установке светодиодных светильников по центральной улице, в организации ООО «ПромЭнергоСнаб» закуплено дополнительное оборудование, включая светильники, на сумму 60 868,00 рублей.

- Корм животным – 5 235,00 рублей.

- Метла – 977,00 рублей.

- Камера для колеса измельчителя – 267,00 рублей.

- Краска и кисти для покраски лавок – 3 018,00 рублей.

- ГСМ для триммера, измельчителя и бензопилы – 1 376,00 рублей.

- Материалы для изготовления стола – 3 676,00 рублей.

- Масло для триммера и бензопилы – 822,00 рубля.

- Доски для лавок – 8 700,00 рублей.

1.5 Почтовые расходы, расходы на организацию общих собраний членов СНТ, закупка расходных материалов, канцелярские товары. Оплата официального сайта на 1 год – 11 297,00 рублей

- Батарейка на шлагбаум – 489,00 рублей.
- Наклейки на мусорные контейнеры – 520,00 рублей.
- Сайт – 4 799,00 рублей.
- Интернет-услуги – 2 114,00 рубля.
- Пропуска – 3 375,00 рублей.

1.6 Прочие непредвиденные расходы, аварии, электротовары, ремонт трансформатора 70 290,00 рублей.

- Закуп материалов для ремонта трансформатора 70 290,00 рублей

1.7 Обслуживание бух. программы – 27 500,00 рублей

2. Оплата поставщикам по договорам на предоставление услуг:

2.1.1 Сторожа Имущества Общего Пользования СНТСН – 640 000,00 рублей.
Оплата за восемь месяцев.

2.1.2 Работа по гражданско-правовым договорам – 93 000,00 рублей.

Пристройка крытой веранды, облицовка сайдингом помещения правления 80 000,00 рублей.

Изготовление 2 лавочек 10 000,00 рублей и письменного стола 3 000,00 рублей.

2.1.3 Вывоз ТБО – 744 000,00 рублей.

Мусор вывозился регулярно по мере накопления.

На сегодняшний день вывезено 640 куб. Оплачено обществом 744 000,00 рублей.

- Апрель – 50 куб на сумму 59 000,00 рублей;
- Май – 190 куб на сумму 221 000,00 рублей;
- Июнь – 140 куб на сумму 162 000,00 рублей;
- Июль – 130 куб на сумму 151 000,00 рублей;
- Август – 70 куб на сумму 81 000,00 рублей;
- Сентябрь – 60 куб на сумму 70 000,00 рублей.

2.1.4 Мелиорационные работы и спил деревьев – 127 000,00 рублей.

Из-за участвовавших аварий на электролинии, связанных с обрывом электропроводов, обществу было вынесено предписание привести в порядок электролинию ВЛ-10 (выпрямить опоры и удалить ветви деревьев на расстоянии 2 метров от проводов, с дальнейшей вырубкой просеки).

Спил ветвей, находящихся в зоне прохождения электролинии, проводила организация ИП Троян А.В. (ИНН 271401649500). Для спила и подрезки деревьев привлекалась автовышка. Обществу выставлен счет на сумму 127 000,00 рублей.

2.1.5 Оплата потребляемой электроэнергии за 8 мес. – 2 390 979,00 рублей.

Собрано с потребителей – 1 863 587,00 рублей.

Недобор – 527 392,00 рублей.

2.2.1 Частичная ямочная подсыпка дорог по улицам, включая целевой сбор и оплату за доп. участок – 1 443 000,00 рублей.

Для поддержания в надлежащем состоянии дороги на землях общего пользования, была проведена частичная отсыпка (ямочный ремонт). Было завезено 666 кубов ПГС на сумму 1 443 000,00 рублей.

Работа продолжается.

2.2.2 Автогрейдеровка центральной дороги – 20 000,00 рублей.

Июль – центральная дорога в обществе проводилась ИП Антонов.

По договору оплачено 20 000,00 рублей за 4 часа работы грейдера.

2.2.3 Спецтехника – 309 000,00 рублей.

Привлечен как само занятый, по договору Скепочка В.А. (экскаватор-планировщик и самосвал) и ИП Куликов (самосвалы).

- Для выравнивания дорог по улицам общества, после отсыпки ПГС, задействован экскаватор-планировщик. Отработал 70 часов на сумму 210 000,00 рублей с учетом доставки.

- Для погрузки и доставки из п. Приамурский железнодорожного щебня, выделенного обществу ОАО «РЖД» для ремонта подъездной дороги, был привлечен экскаватор и самосвалы. Оплата за работу составила 81 000,00 рублей.

- С помощью экскаватора были выравнены опоры на линии ВЛ-10 и ВЛ-04. Работа продолжалась 6 часов на сумму 18 000,00 рублей.

3.1.1 Частичная ямочная подсыпка подъездных дорог- 26 000,00 рублей.

Для укрепления опор электролинии ВЛ-10 было завезено 12 кубов ПГС на сумму 26 000,00 рублей.

3.1.2 Автогрейдеровка подъездных дорог – 35 000,00 рублей.

Автогрейдеровка проводилась 3 раза:

Май – подъездная дорога к СНТ за счет Администрации п. Приамурский;

Июнь – подъездная дорога к СНТ за счет ОАО «РЖД»;

Июль – подъездная дорога к СНТ проводилась ИП Антонов за счет средств общества. По договору оплачено 35 000,00 рублей за 7 часов работы грейдера.

4.1 Выплата заработной платы согласно штатному расписанию – 822 636 рублей.

Сотрудники СНТЧН «Энтузиаст»:

1. Председатель Правления помимо исполнения обязанностей, предусмотренных Уставом СНТ, осуществлял работу с членами общества СНТ, выдавал справки, решал оперативные вопросы и задачи, поступающие от садоводов, распределял задачи между штатными работниками. Осуществлял планирование развития СНТ и взаимодействие с органами государственной власти, контрагентами, обрабатывал коммерческие предложения. Заключал договора с сотрудниками и поставщиками услуг. Занимался претензионной работой по взысканию задолженности с должников. Осуществлял сбор и подготовку документов для передачи их в МФЦ с целью передачи участков в собственность. Посещал Администрацию п. Приамурский для подачи заявлений и личных встреч с главой Администрации Симоновым А.С., а также встречался с начальником земельного отдела для согласования межевых проектов и передач их кадастровому инженеру. Сопровождал кадастрового инженера при уточнении точек границ участков для вычленения их из земель общего пользования и передачи в частную собственность. Контролировал работу по отсыпки дорог в обществе. Проводил общее собрание и собрания правления. Занимался подготовкой копий, выписок и других документов по требованию. Готовил отчетные документы. Вел кадастровый учёт и проводил сверку с Росреестром земель общего пользования. Ездил в МФЦ для передачи земель общего пользования в частную собственность.

2. Заместитель председателя Правления СНТ. Выполнял оперативные работы по хозяйственным вопросам. Оказывал помощь Председателю: в работе с контрагентами; обработке коммерческих предложений; осуществлял отправку почтовой корреспонденции. Проводил работу с должниками, занимался отправкой уведомлений о сумме имеющейся задолженности, отправлял сообщения в WhatsApp и МАХ. Занимался проверкой электросчётчиков с составлением актов, фиксацией показаний с выявлением неплательщиков. Делал анализ состояния дорог в обществе, для составления плана дальнейшей отсыпки.

3. Бухгалтер СНТ выполнял работу по ведению бухгалтерского и налогового учета НКО, хозяйственных операций по участкам «Учет основных средств». Вел расчет для выплаты заработной платы персоналу, премий и других расходов. Отражал на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением денежных средств, через бухгалтерскую программу «1С-Садовод», приход денежных средств от садоводов, оплатой счетов контрагентам. Занимался формированием платежных документов, проводил само инкассацию. Подготавливал финансово-экономического обоснования сметы. Вел учет взносов и платежей. Оплачивал счета подрядчиков. Выявлял должников, ограничивал их проезд на территорию общества с помощью программы шлагбаума. Занимался сдачей налоговой и бухгалтерской отчетности, отчета по сотрудникам (налоги, зарплата) в ФНС и Социальный фонд. Вел кадровый учет штатных сотрудников. Делал разnosку документации на бухгалтерский счет СНТ. Продлил договора по обслуживанию бух программы.

4. Кассир осуществлял работу по приему денежных средств от садоводов, вёл расчет и заносил в карточку садовода банковские платежи. По требованию формировал платежные квитанции. Оказывал помощь при оплате членских взносов через онлайн банк. Вёл кассовую книгу. Занимался обработкой и хранением персональных данных. Заполнял карточки и членские книжки вновь прибывших членов общества. Проводил сверку реестра садоводов, принимал заявления от дачников с фиксацией их в журнал заявлений. Вёл официальный сайт СНТСН «Энтузиаст» <https://sntsn-entuziast.ru/>, вёл чат СНТСН «Энтузиаст» в WhatsApp и МАХ. Отвечал за ведение и содержание документооборота в надлежащем состоянии. Вёл учет всей входящей и исходящей корреспонденции. Архивирует документы. Формировал в личном кабинете общества и передавал в Росреестр межевые документы для вычленения их из общества.

5. Электрик занимался обслуживанием трансформатора, электролинией и разъединителя высокой линии. 3 раза восстанавливал электролинию после обрывов проводов. Выравнивал опоры электролинии ВЛ-10 и ВЛ-04. Производит замеры потребляемой электроэнергии, обслуживал уличные боксы учета потребляемой электроэнергии, проверял счетчики потребляемой электроэнергии у садоводов. Фиксировал, с составлением актов, нарушения и хищения электроэнергии, занимался пломбированием счётчиков. Подключал новых потребителей к электролинии общества. Проводил отключение от линии должников и дачников по предварительным заявлениям.

6. Разнорабочий занимался уборкой и погрузкой мусора, покосом травы на территории правления и по центральной улице, срезкой кустарников и деревьев на территории общего пользования, переработкой и утилизацией порубочных остатков с помощью измельчителя. Убирал мусор на территории бывших мусорных площадках. В зимнее время года чистил снег на территории правления, оказывал помощь в постройке веранды и облицовка сайдингом. А также занимался другими работами по предварительной договорённости с председателем правления общества.

4.2 Отчисление фонду: налоги (включая земельный налог) и страховые с Фонда заработной платы – 542 916,00 рублей.

4.3 Премияльный фонд – 75 000,00 рублей.

Госпошлина за регистрацию участков при подготовке их к вычленению из земель общего пользования оплачивается обществом (данный платеж, 1 000,00 рублей за каждый участок, возвращается при передаче участка в частную собственность) – 34 000,00 рублей.

ИТОГО: 7 645 993,00 рубля.

**Остаток денежных средств на 10.09.2026
составляет 2 112 852,00 рубля.**

Планируемые в обществе мероприятия до конца 2026 года:

1. Оплата электроэнергии с сентября по декабрь ежемесячно;
2. Заработная плата сотрудникам и охране с сентября по декабрь ежемесячно;
3. Будет продолжена работа по отсыпке дорог на территории общего пользования.
4. Вывоз мусора сентябрь, октябрь, ноябрь.
5. Авто грейдинг дороги в сентябре и октябре.
6. Установка светодиодных светильников с установкой автоматического таймера включения и выключения по центральной дороге с 1 по 16 улицу.
7. Будет продолжена работа с должниками, с передачей дел юристу для исполнения судебного производства.
8. Планируется работа по очистке канавы вдоль центральной дороги от деревьев и кустарников.
9. Подача просьбы претензии в РЖД по благоустройству остановки электропоезда на платформе «Энтузиастов» и установку громкоговорящей связи за счет средств РЖД.
10. Планируется заключение договора и проведение спила просеки протяженностью 1км под линией ВЛ-10 от шлагбаума СНТСН «Энтузиаст» до ж/д платформы.
11. Будет отправлено повторное обращение к начальнику управления градостроительства и дорожной деятельности администрации Смидовичского района ЕАО Пузановой Е.А. о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Приамурское городское поселение». Провести замену для территории СНТСН «Энтузиаст» территориальной зоны «Р-4. Зона коллективных садов» на зону «Р-4А. Зона коллективных садов и ведения садоводства». ИТОГ: без ответа.
12. С октября начнется работа с кадастровым инженером по определению границ участков и подготовке документов для передачи участков частную собственность.
13. Будет продолжена работа по проверке электросчетчиков, с выявлением должников по оплате электроэнергии, а также левыми подключениями и приостановлением подачи электроэнергии.
14. В очередной раз готовится пакет документов для подачи в ЖелДорЭнерго на повышение мощности трансформатора до 450 КВа.

Председатель СНТСН «Энтузиаст»

О.Ю. Прутовых