

АКТ ревизии
финансово-хозяйственной деятельности СНТСН «Энтузиаст»
за период с 01.01.2024 года по 31.12.2024 года

п. Приамурский

01.04.2025 г.

Мы, нижеподписавшиеся, члены ревизионной комиссии СНТСН «Энтузиаст» (далее по тексту Товарищество) в составе: председателя комиссии Беленковой Г.Г., членов комиссии: Орищенко О.И. и Шевлюк Ю.В., действующие на основании Устава СНТСН «Энтузиаст» и Федерального закона № 217-ФЗ от 20.06.2017 «О ведении гражданами садоводства для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» провели плановую ревизию финансово-хозяйственной деятельности за период с 01.01.2024 года по 31.12.2024 года.

В соответствии с Уставом СНТСН «Энтузиаст» ревизионная комиссия обязана проводить плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества и отчитываться перед общим собранием о своей работе не реже одного раза в год, с представлением АКТа ревизии.

В своей деятельности ревизионная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества.

Общие сведения:

➤ - СНТСН «Энтузиаст» является садоводческим некоммерческим товариществом, созданным в соответствии с Федеральным Законом № 66-ФЗ от 15.04.1998 г. «О садово-огороднических и дачных некоммерческих товариществ граждан», осуществляет свою деятельность на основании Устава, зарегистрированного отделом государственной регистрации по ЕАО (ЕГРЮЛ № 2117907016896 от 12.07.2016 г.). Юридический адрес СНТ: ЕАО, Смидовичский район, п. Приамурский.

➤ - СНТСН «Энтузиаст» является юридическим лицом, имеет печать, открытый расчетный счет в Дальневосточном банке ПАО Сбербанк, от своего имени заключает трудовые договоры, а также договоры на оказание услуг и прочие.

➤ - В собственности СНТСН «Энтузиаст» находится 656988 кв.м. земли, где - земли общего пользования составляют – 424395 кв.м. и 232593 кв.м. – земли, находящиеся в аренде, под садовыми участками. Остальные земли переданы в собственность дачникам (приватизированы).

➤ - Согласно реестру СНТСН «Энтузиаст» в обществе числится 701 человек (члены общества).

➤ - В проверяемом периоде Правление состояло из 7 человек: председатель Правления товарищества - Прутовых Оксана Юрьевна, заместитель председателя – Ляликова С. В., члены правления: Духанова Е.Ю., Самцов Д.В., Грищенко Е.В., а также, Кузнецова О.Б., Теслев А.М., Слестникова Т.М. вышли из состава правления по собственному желанию.

В ходе настоящей ревизии предполагалось провести следующие мероприятия

- Наличие учредительной документации;
- Протоколы общих собраний, протоколы заседаний Правления;
- Проверка законности договоров и актов выполненных работ, а также других сделок от имени Товарищества;
- Проверка фактического наличия имущества, инвентаризация и сравнение результатов с данными бухучета;
- Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей;
- Анализ состояния документации и документооборота;
- Сверка поступления денежных средств: членских, целевых взносов и оплаты потреблённой электроэнергии;
- Проверка по задолженностям членов СНТСН;
- Проверка исполнения финансовых документов Товарищества;
- Анализ выдачи денежных средств под отчет, согласно расходным кассовым ордерам и авансовым отчетам;
- Анализ доходной части сметы за 2024 год;
- Анализ расходной части сметы за 2024 год;
- Проверка расчетов по оплате труда физических лиц.

Для проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности товарищества председателем правления СНТСН «Энтузиаст» Прутовых О. Ю. были предоставлены следующие документы:

- Уставная документация.
- Протоколы собраний и заседаний Правления.
- Смета доходов и расходов 2024 года.
- Отчет по смете доходов и расходов за 2024 год.
- Документы бухгалтерской отчетности.
- Первичная бухгалтерская документация.
- Документация учета материальных средств.
- Трудовые договоры и договоры ГП.
- Договоры с поставщиками товаров и услуг.
- Акты выполненных работ.
- Выписки банка по операциям за 2024 год. Организации с кем проводились расчеты: филиала ПАО «ДЭК», ИП Фомин А.А., ИП Троян, ИП Кулиева А.С., ИП Жирков А.Д., ООО «ПромЭнергоСнаб», ООО «Компания Тензор», ООО «РЕГ.РУ», ООО «Восток ИТ», ООО «ДомСтрой», ООО «ЮКОС Медиа», ПАО Сбербанк.

Результаты проверки:

- Проверка показала, что делопроизводство находится в удовлетворительном состоянии.
- Ведение бухгалтерской отчётности ведётся с использованием программы бухгалтерия 1С.
- В ходе проверки установлено, что все взносы (членские и целевые), осуществляемые путём внесения денежных средств в кассу СНТСН, и частично оплачиваются, внесением на расчетный счет СНТСН. Оформляются поступления, записями в ведомостях, заносятся в учетные карточки и садовые книжки членов товарищества, а также заносятся в базу 1С на учетные счета членов товарищества. Наличные денежные средства, поступившие по кассе, оформляются приходными кассовыми ордерами, с занесением в кассовую книгу. Часть средств ложится на расчетный счет СНТСН в банк, для последующего расчета с поставщиками услуг, на приобретение товаров для ремонта и товаров необходимых для обслуживания общества, перечисление средств в

фонды страхования, налоги, оплата за услуги банка и выплаты заработной платы. Другая часть средств остаётся в кассе, для выплаты заработной платы, расчета с поставщиками услуг (согласно договорных обязательств) и прочие статьи расхода согласно утвержденной смете. Оплата взносов безналичным способом, и приходно-расходные операции подтверждаются выписками банка. (Таблица 1)

- Проведена ревизия материальных средств СНТСН. (Таблицы 2, 3). Материальные средства, подлежащие постановке на учет, учтены соответствующим образом. Материальные средства, вышедшие из строя, списаны актами.

- Все сотрудники оформлены по трудовым договорам и договорам ГП (в соответствии ТК РФ), согласно утвержденной смете 2024 года. Ведется кадровая работа в соответствии с законодательством РФ.

- Расчет и выдача заработной платы сотрудникам производилась вовремя (в соответствии с ТК РФ) согласно утвержденной сумме в смете.

- Отмечена активная деятельность членов Правления с учетной работой членства товарищества (на учете числится 701 членов СНТСН), ведется постоянное обновление реестра.

- Членами Правления ведется регулярный учет расхода денежных средств и выполненных работ, согласно утвержденной смете 2024 года, что подтверждается актами.

- Регулярно ведется учет индивидуального потребления электроэнергии. Так в 2024 году собрано средств, за потребленную электроэнергию – 1 908 301,00 рублей, в том числе 37 549,00 руб. с общества «Целитель». Счета, выставленные ООО «ДЭК» за потребленную электроэнергию в 2024 году, составили 2 266 952,54 рублей.

- Все сотрудники Правления выполняют свои обязанности грамотно и ответственно, добросовестно, с большой самоотдачей.

- Отдельно хочется отметить работу председателя - Прутовых Оксаны Юрьевны. Она регулярно проводит работу с задолжниками и неплательщиками, что отражается на приличном возврате денежных средств на баланс товарищества. В 2024 году было востребовано и возвращено с задолжников на баланс СНТСН (за периоды с 2019 г. по 2023 г.) сумма в размере 472 335,00 рублей.

В 2024 году выполнялись работы:

- Произведена частичная отсыпка и выравнивание подъездных дорог к обществу.
- Произведена частичная отсыпка улиц, а также центральной дороги, с выравниванием, в обществе (таблица 2).
- Выполнялись работы по содержанию и благоустройству СНТСН (вывоз мусора, выравнивание дорог, чистка канав, покос травы, вырубка кустарников и обрезка деревьев).
- Произведено выравнивание опор электролиний. Обслуживание и ремонт КТПН.
- Ведется систематическая работа с задолжниками по оплате членских взносов и электроэнергии.

Доходная часть СНТСН за 2024 год составила 8 536 585,94 рублей, сформировалась из поступлений от членов СНТСН (членских и целевых взносов, оплата за потребленную электроэнергию, и погашение задолженностей за предыдущие годы).

На 2024 год были утверждены, приходно-расходной сметой, членский взнос в сумме 8 200,00 руб.

Аналитическая таблица по смете (приходно-расходной) за период с 01 января по 31 декабря 2024 года.

Таблица 1

	ПРИХОДНАЯ ЧАСТЬ 2024 год	Планируемый годовой приход на 2024 год (по смете)	Приход 2024 года по кассе	Приход 2024 года по банку	Расход 2024 года по кассе	Расход 2024 года по банку
1.	Членские взносы на содержание СНТСН	5 747 894,00	4 176 400,00	1 603 802,57		
2.	Земельный налог на земли не приватизированных участков	Обязательная оплата садоводами в СНТСН, согласно площади земельного участка.	64 940,00	4 658,00		
3.	Оплата потребляемой электроэнергии по счетчикам + надбавка (10 %) на потери, в том числе от общества «ЦЕЛИТЕЛЬ» (согласно договора) Вед. №1 от 31.12.24 г. - 37 549,00	Индивидуально садоводами до 25 числа следующего месяца.	1 600 402,00	307 899,00		
4.	Дополнительные денежные средства:		118 324,00	59 214,00		
4.1.1	Дополнительный сбор на отсыпку дорожного полотна по улице	По мере востребования за участок свыше 10 соток* в размере 500,00 рублей	75 524,00	16 564,00		
4.1.2.	Возмещение расходов связанных с предоставлением участков и с переоформлением документов: - членская книжка,	По мере востребования	2 800,00	-		

	карточка садового, в размере 200,00 рублей - также госпошлина МФЦ, при оформлении документов, для передачи земли в собственность садового (не запланированная статья)			32 650,00		
4.1.3.	Первичное подключение участков к линии электропередач, приобретение садоводческого участка с подключением электричества – в размере 10 000 (денежные средства пойдут на реконструкцию и аварии электролинии)	По мере востребования	40 000,00	10 000,00		
5.	Целевые взносы на продолжение работ по реконструкции электролинии (не учтенные при составлении сметы 2024 г.)	Оплата по долгам за целевые взносы	35 556,00	27 238,00		
	Общая приходная часть по видам поступления (1.2.3.4.)	5 747 894,00	5 995 622,00	2 002 811,57		
	Входящий остаток с 2023 г.		9,17	538 143,20		
	Приход 2024 г. с учетом остатков с 2023 г.		5 995 631,17	2 540 954,77		
	ВСЕГО приход:		8 536 585,94			

	Самоинкассация		- 2 517 200,00	+ 2 517 200,00			
	Приход с учетом самоинкассации		3 478 431,17	5 058 154,77			
	Расход 2024 года				3 478 415,99	892 387,36	
	Остаток на 2025 год					7 370 803,35	
						5,18	1 165 767,41
						1 165 772,59	
	РАСХОДНАЯ ЧАСТЬ						
1.1	Членские взносы на хозяйственные расходы	437 200,00		264 325,69	218 097,99	46 227,70	
1.1.1	Комиссия банка	13 200,00			-	10 171,50	
1.1.2	Транспортные расходы	12 000,00			22 860,39	-	
1.1.3	Оплата сотовой связи	12 000,00			7 735,00	-	
1.1.4	Содержание имущества общего пользования	40 000,00			40 322,15	4 650,00	
1.1.5	- Почтовые, организационные, нотариальные, судебные и прочие расходы, - интернет (программное обеспечение)	40 000,00			6 658,00 -	9 506,20	
1.1.6	Благоустройство территории общего пользования товарищества	200 000,00			116 861,00	-	

1.1.7	Прочие не предвиденные расходы (аварии, электротовары, ремонт, возврат денежных средств, прочие)	100 000,00			23 661,45	-
1.1.8	Обслуживание бухгалтерской программы С1 (ООО «Восток ИП»)	20 000,00			-	21 900,00
2.1	Членские взносы на оплату по договорам	3 257 918,00		4 191 634,30	1 666 000,000	2 525 634, 30
2.1.1	Охрана общего имущества, демонтаж/монтаж сторожки	960 000,00			960 000,00	-
2.1.2	Работа по гражданско-правовым договорам	120 000,00			120 000,00	-
2.1.3	Вывоз мусора: Вывоз ТБО (720 кубов) Вывоз ТКО (81 куб)	764 468,00			576 000,00 -	98 681,76
2.1.4	Очистка канав, спил деревьев, покос травы	250 000,00			-	160 000,00
2.1.5	Оплата потребляемой электроэнергии СНТСН предоставляемую ДЭК по договору № 2671 на основании, выставляемых счетов ДЭК (ежемесячно)		Оплата правообладателем земельного участка,		-	2 266 952,54
2.2.3	Работа спец техники (погрузка, доставка, разгрузка, 60 часов почасовая оплата) - экскаватор (4 часа) – выравнивание столбов эл. линии	210 000,00			10 000,00	

2.2	Отсыпка и выравнивание дорог в товариществе	1 163 450,00		754 000,00	754 000,00	-
2.2.1	Частичная отсыпка улиц и центральной дороги (ПГС, скальник) 656 куб.	853 450,00			392 куба 727 000,00	-
2.2.2	Выравнивание центральной дороги: - грейдер (4 раза в год, по 5 часов, часовая оплата - 3 500,00 руб.)	100 000,00			6,5 часов 27 000,00	-
3.1	Отсыпка и выравнивание подъездной дороги	350 800,00		461 000,00	461 000,00	-
3.1.1	Частичная отсыпка подъездных дорог (ПГС, скальник) 134 куба	160 800,00			258 кубов 330 500,00	-
3.1.2	Выравнивание подъездных дорог: - каток (6 часов) - грейдер (4 раза в год, по 9,5 часов, часовая оплата)	190 000,00			6 часов 20 000,00 22 часа 110 500,00	-
4.1	Выплата заработной платы согласно штатному расписанию:	967 000,00		971 293,00	316 318,00	654 975,00
4.2	Единый налог	630 169,00		613 150,36	-	613 150,36
4.2.1	Отчисления в фонды с заработной платы: налоги, страховые взносы	480 169,00			- -	460 999,80 2 150,56
4.2.2	Земельный налог на земли общего пользования	154 807,00			-	150 000,00

4.3	Премияльный фонд (от прихода по задолженностям)	100 000,00		63 000,00	63 000,00	-
4.3.1	Премияльный фонд Председатель (за работу во время отпуска) Бухгалтер (за работу во время отпуска) Ревизоры	100 000,00			35 000,00 18 000,00 10 000,00	-
	Оплата гос. пошлины в МФЦ, за оформление приватизации земельных участков (не запланированная статья)	-		52 400,00	-	52 400,00
	РАСХОД (по кассе и банку)				3 478 415,99	3 892 387,36
	Общая сумма расхода за 2024 год				7 370 803,35	
	Остаток денежных средств на 2025 года				15,18	1 165 767,41

Замечания и рекомендации ревизионной комиссии:

1. Периодически производится отсыпка и выравнивание подъездных дорог, а также, очистка канав, вдоль этих дорог, что является острой необходимостью, для жизнедеятельности товарищества. Выполняются эти работы на средства СНТСН и финансируются из членских взносов, согласно принятым решениям протокола общего собрания садоводов.

- **Рекомендуем** – Каждый год на общем собрании выносить на Повестку собрания вопрос об обслуживании подъездных дорог, территория которых не входит в состав СНТСН. Но так как, они не являются собственными землями товарищества (бесхозные земли), то и обслуживание данной территории производить согласно решения протокола общего собрания садоводов.

2. На баланс товарищества, поступают средства от задолжников, по членским и целевым взносам.

- **Рекомендуем** – В случае поступления денежных средств от должников прошлых лет, взысканные суммы прописывать на статьи планируемых расходов, указанных в смете

3. Средства, собираемые за электричество, не перекрывают оплату счетов, выставляемых ПАО «ДЭК». Оплата, за электроэнергию, потребителями производится не своевременно, также выявлены случаи нарушения потребления электроэнергии. Каждый год имеется задолженность садоводов перед обществом по оплате за потребленную электроэнергию. Так как оплата электроэнергии является обязательным платежом, часть членских взносов идет на оплату счетов ДЭК, что не дает возможности проводить другие запланированные работы. Это является нарушением..

- **Рекомендуем** – Правлению, совместно с членом ревизионной комиссии, электриком продолжать проводить обходы дачных участков с целью проверки счетчиков, потребления электроэнергии, наличия опломбированных счетчиков, выявления нарушений потребления электроэнергии с составлением актов. За выявленные нарушения по потреблению электроэнергии, задолженности за потребленную электроэнергию, производить отключение участков от электросети.

4. Методические указания, утвержденные приказом Министерства финансов № 91Н от 2003 года, содержат определение понятия инвентарный номер и определяют правильный порядок его присвоения. Кодовый идентификатор закрепляется за имуществом в момент постановки на учет и закрепляет его статус в качестве предмета, подлежащего инвентаризации. В соответствии с требованиями приказа Министерства России № 257Н от 31 декабря 2016 года «Об утверждении стандарта бухгалтерского учета *Основных средств*» инвентарный номер обязательный признак инвентарного объекта для основных средств. Средства, используемые для работы более 12 месяцев, относятся к основным средствам. Не основные материальные средства, поставленные на учет, стоимостью менее 3 тысяч, не нумеруются.

- *Рекомендуем* – Правлению - привести учет материальных средств согласно требованиям приказа Министерства России № 257Н от 31 декабря 2016 года «Об утверждении стандарта бухгалтерского учета *Основных средств*» - проставить инвентарные номера.

Члены ревизионной комиссии: Беленкова Г.Г. _____
Шевлюк Ю.В. _____
Орищенко О.И. _____